



BILANCIO PREVENTIVO 2023 DELL' ORDINE DEGLI ARCHITETTI PIANIFICATORI PAESAGGISTI CONSERVATORI DI PARMA

- 1. Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione**
- 2. Preventivo finanziario gestionale**
- 3. Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria**
- 4. Preventivo economico in forma abbreviata**
- 5. Pianta Organica del personale**
- 6. Relazione del Tesoriere**
- 7. Relazione programmatica del Presidente**

Anno 2022	TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022
-----------	--

Fondo Cassa Iniziale	615.930,57
+ Residui Attivi Iniziali	7.787,06
- Residui Passivi Iniziali	87.699,41
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	536.018,22
+ Entrate accertate nell'esercizio	278.347,55
- Uscite impegnate nell'esercizio	154.146,82
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	660.218,95
+ Entrate presunte per il restante periodo	1.800,00
- Uscite presunte per il restante periodo	132.022,07
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2022	€ 529.996,88

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata	
NUOVA SEDE	350.000,00
FONDO GARANZIA	20.000,00
VALORIZZAZIONE PROFESSIONE ARCHITETTO	30.000,00
Totale Parte Vincolata	400.000,00
Parte Disponibile	129.996,88
Totale Risultato di Amministrazione	€ 529.996,88

ANNO 2023		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2022	Previsioni definitive dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>					529.996,88	
<i>Fondo Cassa iniziale presunto</i>						547.146,88
01 001 0010	Contributi associativi Iscritti	7.500,00	209.875,00	5.875,00	215.750,00	223.250,00
01 001 0030	Contributi associativi nuovi iscritti		7.325,00	925,00	8.250,00	8.250,00
01 001	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	7.500,00	217.200,00	6.800,00	224.000,00	231.500,00
01 002 0010	Diritti per rilascio visti - opinamento parcelle		1.000,00		1.000,00	1.000,00
01 002 0020	Diritti per rilascio certificati		250,00		250,00	250,00
01 002 0040	Entrate istituzionali da corsi di formazione e aggiornamento		7.500,00		7.500,00	7.500,00
01 002 0070	Altre entrate		300,00		300,00	300,00
01 002	ENTRATE DERIVANTI DA PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		9.050,00		9.050,00	9.050,00
01 003 0020	Interessi attivi su conti correnti bancari		200,00		200,00	200,00
01 003 0040	Interessi e premi su investimenti		3.000,00		3.000,00	3.000,00
01 003	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		3.200,00		3.200,00	3.200,00
01 004 0010	Rimborso Albo Professionale - Diritti di segreteria		500,00		500,00	500,00
01 004	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI		500,00		500,00	500,00
01 006 0010	Contributi pubblici - BANDI EUROPEI			38.000,00	38.000,00	38.000,00
01 006	CONTRIBUTI PUBBLICI			38.000,00	38.000,00	38.000,00
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	7.500,00	229.950,00	44.800,00	274.750,00	282.250,00
03 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		8.200,00	300,00	8.500,00	8.500,00
03 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		4.000,00		4.000,00	4.000,00
03 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		4.500,00		4.500,00	4.500,00
03 001 0060	Ritenute sindacali		300,00	-300,00		
03 001 0080	Ritenute diverse		2.300,00	-300,00	2.000,00	2.000,00
03 001 0120	Quote di competenza del Consiglio Nazionale		33.500,00	500,00	34.000,00	34.000,00
03 001 0200	Entrate varie per conto terzi		2.500,00		2.500,00	2.500,00
03 001 0240	IVA Split Payment		15.600,00	400,00	16.000,00	16.000,00
03 001	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		70.900,00	600,00	71.500,00	71.500,00
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		70.900,00	600,00	71.500,00	71.500,00

ANNO 2023		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE			
	Residui presunti finali dell'anno 2022	Previsioni definitive dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	7.500,00	229.950,00	44.800,00	274.750,00	282.250,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
TITOLO III - PARTITE DI GIRO		70.900,00	600,00	71.500,00	71.500,00
<i>Totale</i>	<i>7.500,00</i>	<i>300.850,00</i>	<i>45.400,00</i>	<i>346.250,00</i>	<i>353.750,00</i>
TOTALE ENTRATE	7.500,00	300.850,00	45.400,00	346.250,00	353.750,00
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto		13.500,00		4.500,00	
TOTALE GENERALE	7.500,00	314.350,00	45.400,00	350.750,00	353.750,00

ANNO 2023		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2022	Previsioni definitive dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
11 001 0010	Indennità attività consiglieri		20.000,00		20.000,00	20.000,00
11 001 0030	Indennità attività consiglio di disciplina			13.000,00	13.000,00	13.000,00
11 001 0040	Assicurazione organi istituzionali		3.600,00		3.600,00	3.600,00
11 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		23.600,00	13.000,00	36.600,00	36.600,00
11 002 0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		58.000,00	2.000,00	60.000,00	60.000,00
11 002 0040	Quota annuale indennità di anzianità - TFR	21.500,00	4.700,00	300,00	5.000,00	
11 002 0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente	2.500,00	15.000,00		15.000,00	17.500,00
11 002 0075	Irap a carico ente	650,00	5.000,00		5.000,00	5.650,00
11 002 0080	Assicurazione INAIL		310,00	40,00	350,00	350,00
11 002 0090	Corsi per personale dipendente		405,00	-5,00	400,00	400,00
11 002	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	24.650,00	83.415,00	2.335,00	85.750,00	83.900,00
11 003 0010	Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 003 0020	Spese acquisto stampati, cancelleria e noleggi vari		2.000,00		2.000,00	2.000,00
11 003 0040	Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti		24.300,00	9.700,00	34.000,00	34.000,00
11 003 0050	Compenso Webmaster, manutenzione e sviluppo sito e posta elettronica		2.800,00		2.800,00	2.800,00
11 003 0070	Spese telefoniche e collegamenti telematici		3.600,00		3.600,00	3.600,00
11 003 0080	Spese gestione servizio PAGOPA		1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
11 003 0090	Spese per l'energia elettrica, gas, acqua e tassa rifiuti		5.700,00	300,00	6.000,00	6.000,00
11 003 0110	Premi di assicurazione		400,00		400,00	400,00
11 003 0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio, attrezzature e sede ordine		4.200,00	300,00	4.500,00	4.500,00
11 003 0130	Spese di pulizia locali Sede		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11 003 0200	Spese per affitto locali Sede		11.000,00		11.000,00	11.000,00
11 003 0210	Canone software Contabilità e Albo		2.500,00	200,00	2.700,00	2.700,00
11 003 0211	Spese di aggiornamento Sistema Informatico		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 003 0220	Competenze e Spese bancarie		2.000,00		2.000,00	2.000,00
11 003 0230	Elaborazione Paghe e formalità varie		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 003	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI		65.500,00	11.500,00	77.000,00	77.000,00
11 004 0010	Spese per organizzazione manifestazioni attinenti all'architettura		10.000,00		10.000,00	10.000,00
11 004 0020	Rimborso spese per viaggi e trasferte istituzionali		4.000,00		4.000,00	4.000,00
11 004 0030	Spese di rappresentanza		2.500,00		2.500,00	2.500,00
11 004 0040	Servizio informativo bandi e concorsi		2.200,00		2.200,00	2.200,00
11 004 0060	Spese per la formazione professionale degli iscritti		15.000,00		15.000,00	15.000,00
11 004 0070	Spese per realizzazione sigilli (timbri) iscritti		1.200,00		1.200,00	1.200,00
11 004 0080	Spese per PEC - CNS iscritti		2.800,00	200,00	3.000,00	3.000,00
11 004 0090	Quota contributi associativi Federazione		4.200,00	100,00	4.300,00	4.300,00
11 004	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		41.900,00	300,00	42.200,00	42.200,00

ANNO 2023		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2022	Previsioni definitive dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
11 006 0020	Spese Varie		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 006	SPESE VARIE		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 007 0010	Imposte, tasse e tributi vari		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 007	ONERI TRIBUTARI		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 008 0020	Spese postali e di spedizione		200,00		200,00	200,00
11 008 0030	Comunicazione istituzionale e promozione della figura dell' Architetto		20.000,00	8.000,00	28.000,00	28.000,00
11 008	SPESE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE		20.200,00	8.000,00	28.200,00	28.200,00
11 010 0100	Fondo di riserva stanziamenti insufficienti		2.335,00	665,00	3.000,00	3.000,00
11 010	FONDO DI RISERVA STANZIAMENTI INSUFFICIENTI		2.335,00	665,00	3.000,00	3.000,00
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI	24.650,00	238.950,00	35.800,00	274.750,00	272.900,00
12 001 0010	Acquisto di immobilizzazioni tecniche		2.000,00		2.000,00	2.000,00
12 001 0020	Acquisto di mobili e arredi		500,00		500,00	500,00
12 001 0040	Acquisto software e licenze		2.000,00		2.000,00	2.000,00
12 001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		4.500,00		4.500,00	4.500,00
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		4.500,00		4.500,00	4.500,00
13 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		8.200,00	300,00	8.500,00	8.500,00
13 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		4.000,00		4.000,00	4.000,00
13 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		4.500,00		4.500,00	4.500,00
13 001 0060	Ritenute sindacali		300,00	-300,00		
13 001 0080	Ritenute diverse		2.300,00	-300,00	2.000,00	2.000,00
13 001 0120	Quote di competenza del Consiglio Nazionale		33.500,00	500,00	34.000,00	34.000,00
13 001 0200	Uscite varie per conto terzi		2.500,00		2.500,00	2.500,00
13 001 0240	IVA Split Payment		15.600,00	400,00	16.000,00	16.000,00
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		70.900,00	600,00	71.500,00	71.500,00
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		70.900,00	600,00	71.500,00	71.500,00
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>						
	TITOLO I - USCITE CORRENTI	24.650,00	238.950,00	35.800,00	274.750,00	272.900,00
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		4.500,00		4.500,00	4.500,00
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		70.900,00	600,00	71.500,00	71.500,00
	Totale	24.650,00	314.350,00	36.400,00	350.750,00	348.900,00
	TOTALE USCITE	24.650,00	314.350,00	36.400,00	350.750,00	348.900,00

ANNO 2023		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE			
	Residui presunti finali dell'anno 2022	Previsioni definitive dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
Avanzo di cassa presunto					4.850,00
TOTALE GENERALE	24.650,00	314.350,00	36.400,00	350.750,00	353.750,00

ANNO 2023		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>					529.996,88	
<i>Fondo Cassa iniziale presunto</i>						547.146,88
01 001 0010	Contributi associativi Iscritti	7.500,00	209.875,00	5.875,00	215.750,00	223.250,00
01 001 0030	Contributi associativi nuovi iscritti		7.325,00	925,00	8.250,00	8.250,00
01 001	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	7.500,00	217.200,00	6.800,00	224.000,00	231.500,00
01 002 0010	Diritti per rilascio visti - opinamento parcelle		1.000,00		1.000,00	1.000,00
01 002 0020	Diritti per rilascio certificati		250,00		250,00	250,00
01 002 0040	Entrate istituzionali da corsi di formazione e aggiornamento		7.500,00		7.500,00	7.500,00
01 002 0070	Altre entrate		300,00		300,00	300,00
01 002	ENTRATE DERIVANTI DA PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		9.050,00		9.050,00	9.050,00
01 003 0020	Interessi attivi su conti correnti bancari		200,00		200,00	200,00
01 003 0040	Interessi e premi su investimenti		3.000,00		3.000,00	3.000,00
01 003	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		3.200,00		3.200,00	3.200,00
01 004 0010	Rimborso Albo Professionale - Diritti di segreteria		500,00		500,00	500,00
01 004	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI		500,00		500,00	500,00
01 006 0010	Contributi pubblici - BANDI EUROPEI			38.000,00	38.000,00	38.000,00
01 006	CONTRIBUTI PUBBLICI			38.000,00	38.000,00	38.000,00
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	7.500,00	229.950,00	44.800,00	274.750,00	282.250,00
03 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		8.200,00	300,00	8.500,00	8.500,00
03 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		4.000,00		4.000,00	4.000,00
03 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		4.500,00		4.500,00	4.500,00
03 001 0060	Ritenute sindacali		300,00	-300,00		
03 001 0080	Ritenute diverse		2.300,00	-300,00	2.000,00	2.000,00
03 001 0120	Quote di competenza del Consiglio Nazionale		33.500,00	500,00	34.000,00	34.000,00
03 001 0200	Entrate varie per conto terzi		2.500,00		2.500,00	2.500,00
03 001 0240	IVA Split Payment		15.600,00	400,00	16.000,00	16.000,00
03 001	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		70.900,00	600,00	71.500,00	71.500,00
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		70.900,00	600,00	71.500,00	71.500,00

ANNO 2023		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE			
	Residui presunti finali dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	7.500,00	229.950,00	44.800,00	274.750,00	282.250,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
TITOLO III - PARTITE DI GIRO		70.900,00	600,00	71.500,00	71.500,00
<i>Totale</i>	<i>7.500,00</i>	<i>300.850,00</i>	<i>45.400,00</i>	<i>346.250,00</i>	<i>353.750,00</i>
TOTALE ENTRATE	7.500,00	300.850,00	45.400,00	346.250,00	353.750,00
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto		4.500,00		4.500,00	
TOTALE GENERALE	7.500,00	305.350,00	45.400,00	350.750,00	353.750,00

ANNO 2023		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
11 001 0010	Indennità attività consiglieri		20.000,00		20.000,00	20.000,00
11 001 0030	Indennità attività consiglio di disciplina			13.000,00	13.000,00	13.000,00
11 001 0040	Assicurazione organi istituzionali		3.600,00		3.600,00	3.600,00
11 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		23.600,00	13.000,00	36.600,00	36.600,00
11 002 0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		52.000,00	8.000,00	60.000,00	60.000,00
11 002 0040	Quota annuale indennità di anzianità - TFR	21.500,00	3.700,00	1.300,00	5.000,00	
11 002 0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente	2.500,00	13.500,00	1.500,00	15.000,00	17.500,00
11 002 0075	Irap a carico ente	650,00	4.500,00	500,00	5.000,00	5.650,00
11 002 0080	Assicurazione INAIL		310,00	40,00	350,00	350,00
11 002 0090	Corsi per personale dipendente		405,00	-5,00	400,00	400,00
11 002	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	24.650,00	74.415,00	11.335,00	85.750,00	83.900,00
11 003 0010	Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 003 0020	Spese acquisto stampati, cancelleria e noleggi vari		2.000,00		2.000,00	2.000,00
11 003 0040	Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti		24.300,00	9.700,00	34.000,00	34.000,00
11 003 0050	Compenso Webmaster, manutenzione e sviluppo sito e posta elettronica		2.800,00		2.800,00	2.800,00
11 003 0070	Spese telefoniche e collegamenti telematici		3.600,00		3.600,00	3.600,00
11 003 0080	Spese gestione servizio PAGOPA		1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
11 003 0090	Spese per l'energia elettrica, gas, acqua e tassa rifiuti		3.700,00	2.300,00	6.000,00	6.000,00
11 003 0110	Premi di assicurazione		400,00		400,00	400,00
11 003 0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio, attrezzature e sede ordine		5.000,00	-500,00	4.500,00	4.500,00
11 003 0130	Spese di pulizia locali Sede		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11 003 0200	Spese per affitto locali Sede		11.000,00		11.000,00	11.000,00
11 003 0210	Canone software Contabilità e Albo		2.500,00	200,00	2.700,00	2.700,00
11 003 0211	Spese di aggiornamento Sistema Informatico		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 003 0220	Competenze e Spese bancarie		2.000,00		2.000,00	2.000,00
11 003 0230	Elaborazione Paghe e formalità varie		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 003	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI		64.300,00	12.700,00	77.000,00	77.000,00
11 004 0010	Spese per organizzazione manifestazioni attinenti all'architettura		10.000,00		10.000,00	10.000,00
11 004 0020	Rimborso spese per viaggi e trasferte istituzionali		4.000,00		4.000,00	4.000,00
11 004 0030	Spese di rappresentanza		2.500,00		2.500,00	2.500,00
11 004 0040	Servizio informativo bandi e concorsi		2.200,00		2.200,00	2.200,00
11 004 0060	Spese per la formazione professionale degli iscritti		15.000,00		15.000,00	15.000,00
11 004 0070	Spese per realizzazione sigilli (timbri) iscritti		1.200,00		1.200,00	1.200,00
11 004 0080	Spese per PEC - CNS iscritti		4.000,00	-1.000,00	3.000,00	3.000,00
11 004 0090	Quota contributi associativi Federazione		4.200,00	100,00	4.300,00	4.300,00
11 004	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		43.100,00	-900,00	42.200,00	42.200,00

ANNO 2023		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
11 006 0020	Spese Varie		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 006	SPESE VARIE		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 007 0010	Imposte, tasse e tributi vari		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 007	ONERI TRIBUTARI		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 008 0020	Spese postali e di spedizione		200,00		200,00	200,00
11 008 0030	Comunicazione istituzionale e promozione della figura dell' Architetto		20.000,00	8.000,00	28.000,00	28.000,00
11 008	SPESE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE		20.200,00	8.000,00	28.200,00	28.200,00
11 010 0100	Fondo di riserva stanziamenti insufficienti		2.335,00	665,00	3.000,00	3.000,00
11 010	FONDO DI RISERVA STANZIAMENTI INSUFFICIENTI		2.335,00	665,00	3.000,00	3.000,00
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI	24.650,00	229.950,00	44.800,00	274.750,00	272.900,00
12 001 0010	Acquisto di immobilizzazioni tecniche		2.000,00		2.000,00	2.000,00
12 001 0020	Acquisto di mobili e arredi		500,00		500,00	500,00
12 001 0040	Acquisto software e licenze		2.000,00		2.000,00	2.000,00
12 001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		4.500,00		4.500,00	4.500,00
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		4.500,00		4.500,00	4.500,00
13 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		8.200,00	300,00	8.500,00	8.500,00
13 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		4.000,00		4.000,00	4.000,00
13 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		4.500,00		4.500,00	4.500,00
13 001 0060	Ritenute sindacali		300,00	-300,00		
13 001 0080	Ritenute diverse		2.300,00	-300,00	2.000,00	2.000,00
13 001 0120	Quote di competenza del Consiglio Nazionale		33.500,00	500,00	34.000,00	34.000,00
13 001 0200	Uscite varie per conto terzi		2.500,00		2.500,00	2.500,00
13 001 0240	IVA Split Payment		15.600,00	400,00	16.000,00	16.000,00
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		70.900,00	600,00	71.500,00	71.500,00
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		70.900,00	600,00	71.500,00	71.500,00
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>						
TITOLO I - USCITE CORRENTI		24.650,00	229.950,00	44.800,00	274.750,00	272.900,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE			4.500,00		4.500,00	4.500,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO			70.900,00	600,00	71.500,00	71.500,00
Totale		24.650,00	305.350,00	45.400,00	350.750,00	348.900,00
TOTALE USCITE		24.650,00	305.350,00	45.400,00	350.750,00	348.900,00

ANNO 2023		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE			
	Residui presunti finali dell'anno 2022	Previsioni iniziali dell'anno 2022	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2023	Previsioni di cassa per l'anno 2023
Avanzo di cassa presunto					4.850,00
TOTALE GENERALE	24.650,00	305.350,00	45.400,00	350.750,00	353.750,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

ENTRATE	2023		2022	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	224.000,00	231.500,00	217.200,00	217.200,00
ENTRATE DERIVANTI DA PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	9.050,00	9.050,00	9.050,00	9.050,00
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI	500,00	500,00	500,00	500,00
CONTRIBUTI PUBBLICI	38.000,00	38.000,00		
A) Totale entrate correnti	274.750,00	282.250,00	229.950,00	229.950,00
B) Totale entrate c/capitale				
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	71.500,00	71.500,00	70.900,00	70.900,00
C) Totale entrate partite di giro	71.500,00	71.500,00	70.900,00	70.900,00
(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	346.250,00	353.750,00	300.850,00	300.850,00
UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO NELL'ANNO	4.500,00		4.500,00	
Disavanzo di cassa presunto nell'anno				13.790,00
Totale a pareggio	350.750,00	353.750,00	305.350,00	314.640,00

USCITE	2023		2022	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	36.600,00	36.600,00	23.600,00	23.600,00
ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	85.750,00	83.900,00	74.415,00	73.745,00
USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	77.000,00	77.000,00	64.300,00	74.260,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	42.200,00	42.200,00	43.100,00	43.100,00
SPESE VARIE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
ONERI TRIBUTARI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
SPESE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE	28.200,00	28.200,00	20.200,00	20.200,00
FONDO DI RISERVA STANZIAMENTI INSUFFICIENTI	3.000,00	3.000,00	2.335,00	2.335,00
A1) Totale uscite correnti	274.750,00	272.900,00	229.950,00	239.240,00
ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
B1) Totale uscite c/capitale	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	71.500,00	71.500,00	70.900,00	70.900,00
C1) Totale uscite partite di giro	71.500,00	71.500,00	70.900,00	70.900,00
(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE	350.750,00	348.900,00	305.350,00	314.640,00
Avanzo di cassa presunto nell'anno		4.850,00		
Totale a pareggio	350.750,00	353.750,00	305.350,00	314.640,00

RISULTATI DIFFERENZIALI	2023		2022	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
(A - A1) Saldo di parte corrente		9.350,00		-9.290,00
(B - B1) Saldo movimenti in c/capitale	-4.500,00	-4.500,00	-4.500,00	-4.500,00
(A+B) - (A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto	-4.500,00	4.850,00	-4.500,00	-13.790,00
(A+B+C) - (A1+B1+C1) Avanzo/Disavanzo di competenza	-4.500,00	4.850,00	-4.500,00	-13.790,00

	ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P.C.PR BORGO RETTO 21/A 43121 PARMA PR	Codice fiscale Partita iva	80012550341 02810850343 - -
--	--	---	--------------------------------------

Bilancio di previsione 2023 - **CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO	Esercizio 2023			
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	233.550,00			
5) Altri ricavi e proventi				
a) Contributi in c/esercizio	38.000,00			
5 TOTALE Altri ricavi e proventi	38.000,00			
A TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	271.550,00			
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
7) per servizi	185.000,00			
9) per il personale:				
a) salari e stipendi	60.000,00			
b) oneri sociali	15.350,00			
c) trattamento di fine rapporto	5.000,00			
e) altri costi	5.400,00			
9 TOTALE per il personale:	85.750,00			
10) ammortamenti e svalutazioni:				
b) ammort. immobilizz. materiali	4.500,00			
10 TOTALE ammortamenti e svalutazioni:	4.500,00			
14) oneri diversi di gestione	4.000,00			

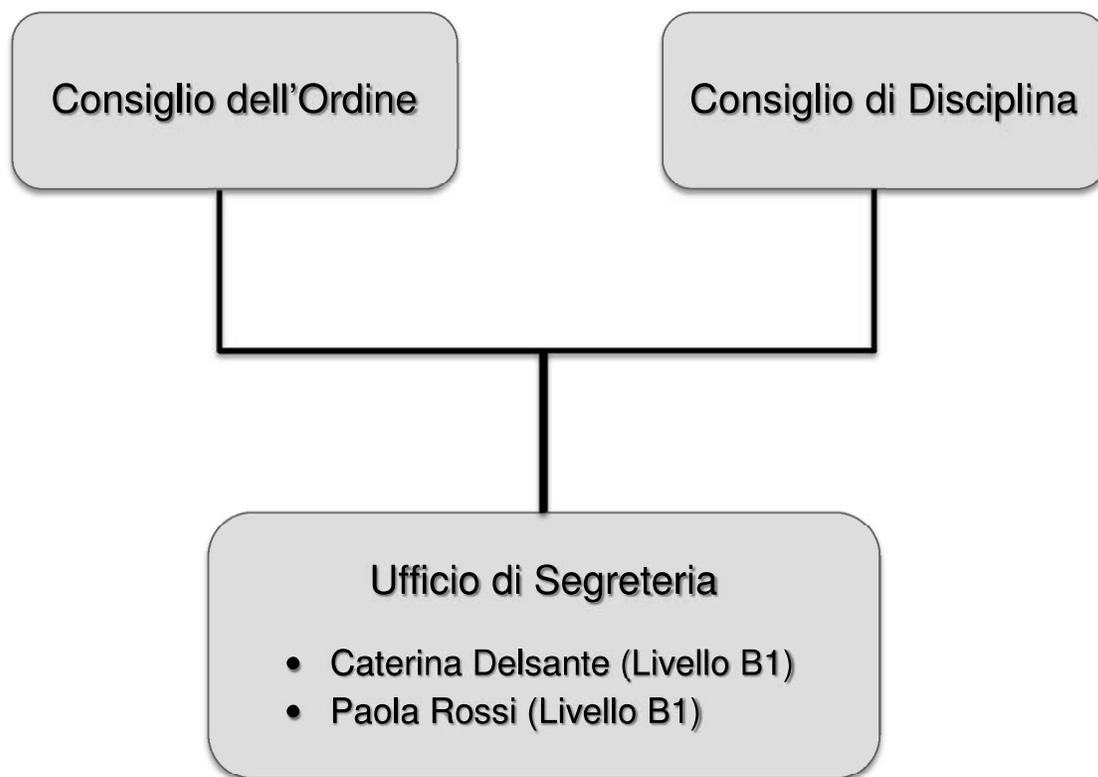
Ditta 541	ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P.C.PR BORGIO RETTO 21/A 43121 PARMA PR	Codice fiscale	80012550341
		Partita iva	02810850343
			-
			-

Bilancio di previsione 2023 - CONTO ECONOMICO

	Esercizio 2023			
B TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	279.250,00			
A-B TOTALE DIFF. TRA VALORE E COSTI DI PRODUZIONE	-7.700,00			
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
16) Altri proventi finanz. (non da partecipaz.)				
d) proventi finanz. diversi dai precedenti:				
d5) da altri	3.200,00			
d TOTALE proventi finanz. diversi dai precedenti:	3.200,00			
16 TOTALE Altri proventi finanz. (non da partecipaz.)	3.200,00			
15+16- 17±17bis TOTALE DIFF. PROVENTI E ONERI FINANZIARI	3.200,00			
D) RETTIFICHE DI VAL. DI ATTIV. E PASSIV. FINANZIARIE	0,00			
A-B±C±D TOTALE RIS. PRIMA DELLE IMPOSTE	-4.500,00			
21) Utile (perdite) dell'esercizio	-4.500,00			



PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO





ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P.C. DI PARMA

BILANCIO PREVENTIVO 2023

Relazione del Tesoriere

Parma, 28 novembre 2022

Gentili Colleghe, cari Colleghi,

il Bilancio di previsione 2023 che sottoponiamo alla Vostra approvazione è stato redatto secondo quanto previsto dal Regolamento di amministrazione e contabilità approvato dal Consiglio dell'Ordine Architetti P.P.C. di Parma nella seduta consiliare del 6 ottobre 2020.

Il bilancio è stato approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 26/10/2022 e successivamente integrato con ulteriori documenti (relazioni, organigramma del personale).

Il preventivo è stato elaborato in modo da garantire la piena copertura delle spese correnti con le entrate correnti previste per l'anno 2023, attingendo dall'importante avanzo di amministrazione accantonato negli esercizi precedenti per quanto riguarda le spese in conto capitale. A tal fine si sottolinea che, relativamente alle spese straordinarie (oppure ordinarie ma non ricorrenti) e agli investimenti in conto capitale, è consentito attingere agli avanzi di amministrazione degli esercizi precedenti.

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2021, ultimo dato consuntivo approvato, ammonta ad euro 536.018,22, con previsione di avanzo di amministrazione al 31.12.2022 pari ad euro 529.996,88 come da tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2022.

Per la redazione del bilancio preventivo 2023 si è partiti da un preconsuntivo 2022 costruito proiettando al 31/12/2022 un rendiconto aggiornato al 28/09/2022.



Entrate

01 001

Il bilancio inizia con l'analisi del capitolo "entrate", partendo dalle entrate derivanti dalle quote degli iscritti all'Ordine per l'anno 2023, basate sul numero di iscritti dell'anno 2022, adeguato con previsioni di nuove iscrizioni e cancellazioni per l'anno 2023. Per quanto riguarda le previsioni sulle quote associative, il Consiglio ritiene importante continuare a sostenere nei primi tre anni di iscrizione i giovani architetti, confermando per questi la quota agevolata di € 200,00 anziché € 250,00 prevista invece per gli iscritti ordinari. Potranno godere della medesima quota agevolata anche tutti gli iscritti che comunicheranno entro il 30 marzo 2023, mediante l'apposita modulistica predisposta, di essere dipendenti pubblici per l'intero anno solare 2023. All'interno di ciascuna quota prevista, sono comprese le spettanze da corrispondere al Consiglio Nazionale Architetti, nella misura di euro 34,00 per gli iscritti ordinari ed euro 17,00 per gli iscritti rientranti nei primi tre anni di iscrizione, indicate fra le "partite di giro".

A partire dall'esercizio 2020 si dà seguito a quanto previsto dal D.lgs. n. 217 del 13.12.2017 e s.m.i., che prevede l'obbligo, per i pagamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni, dell'utilizzo esclusivo della piattaforma PagoPA. Pertanto gli iscritti dal 2020 sono tenuti al pagamento della quota annuale esclusivamente tramite l'utilizzo della piattaforma PagoPA, seguendo le indicazioni che verranno per tempo inviate a corredo dell'avviso di pagamento della quota.

01 002

Nel capitolo "entrate" sono stati inoltre previsti introiti da attività di rilascio visti, opinamenti parcelle, certificati ed altre entrate. Nel capitolo 2 sono inserite, tra le attività istituzionali, anche le entrate da corsi di formazione e aggiornamento professionale in quanto le nuove interpretazioni normative le considerano come tali qualora realizzate a rimborso delle spese sostenute.

01 003

Fra i redditi e i proventi patrimoniali sono previsti gli interessi attivi sui c/c bancari e sugli investimenti effettuati, con capitale garantito, presso Banca Generali e Alleanza Assicurazioni.



01 004

Fra le poste correttive e compensative di spese correnti sono indicati i rimborsi spese che si prevede di incassare relativamente ai diritti di segreteria.

01 006

Nel capitolo “CONTRIBUTI PUBBLICI” sono inserite le previsioni di entrata relative all’assegnazione di un contributo Europeo per un progetto denominato “**EASIER - Integrated Quality Services for Home Renovation Roadmap**”. Il progetto ha la finalità di proporre servizi integrati, per i proprietari di immobili e per gli altri attori della catena del valore, con l’obiettivo di facilitare, semplificare e consentire lo svolgimento del lavoro necessario a condizioni di prezzo trasparenti, con qualità e prestazioni di **risparmio energetico**. Per raggiungere questo obiettivo, il progetto si concentra sinteticamente su due attività chiave, vale a dire la creazione e il funzionamento nel tempo dello sportello e la formazione necessaria per il rafforzamento delle competenze di tutti gli attori coinvolti, professionisti, imprese, cittadini. Tutto questo a copertura di un territorio, quello della Provincia di Parma, che comprende circa 450.000 residenti. Il progetto è stato presentato dalla capofila **ATES Parma (AGENZIA TERRITORIALE PER L'ENERGIA E LA SOSTENIBILITA DI PARMA)** ed approvato dal programma europeo LIFE21-CET-HOMERENO. Il nostro Ordine ha partecipato quale soggetto PARTNER e si è visto riconoscere un importo complessivo, da rendicontare nel triennio 2023 – 2024 - 2025, pari ad € 126.859,20 dei quali € 38.057,76 già erogabili ad inizio 2023 a titolo di prefinanziamento. La restante parte verrà erogata nel 2024 e nel 2025 a fronte della rendicontazione a stato avanzamento del progetto. Tali risorse dovranno essere impiegate, per la stragrande maggioranza, in spese del personale, sostenute anche sotto forma di consulenze e collaborazioni professionali, per le finalità specifiche del progetto, oltre che, in minima parte, per rimborsi viaggi e trasferte o spese generali.

Come ormai noto dal mese di Ottobre 2016 il nostro Ordine territoriale ha aperto partita Iva, per l’esercizio dell’attività commerciale. In considerazione di quanto già esaminato sopra relativamente alla formazione professionale, per l’anno 2023 non viene prevista attività commerciale; questo anche, prudenzialmente, tenendo conto delle difficoltà del momento storico internazionale, che non ci consente di prevedere altre entrate commerciali per sponsorizzazioni o servizi vari. Il Consiglio dell’Ordine ha tuttavia optato per il mantenimento



della Partita Iva in modo che, qualora se ne manifestassero le opportunità, si possano riattivare prontamente le attività commerciali.

Per quanto riguarda la gestione dell'attività dell'Ordine per l'anno 2023 sono pertanto previste entrate correnti per € 274.750,00.

Uscite

Le previsioni di uscita per l'anno 2023 ammontano ad € 274.750,00 relativamente alle uscite correnti, in linea con le entrate correnti di cui sopra, ad euro 4.500,00 per le uscite in conto capitale, prevedendo di utilizzare parte dell'avanzo di amministrazione.

11 001

Il primo capitolo di spesa prevede una copertura idonea per le attività del Consiglio dell'Ordine. Si conferma anche per il 2023 l'indennità per i membri del Consiglio dell'Ordine. Gli importi e le modalità di erogazione delle indennità sono state regolamentate inizialmente nell'anno 2018 con apposite delibere (65-18-2018, 71-19-2018, 72-19-2018) e rinnovate nell'anno 2020 con la delibera 56-14-2020. Vengono contemplate anche le assicurazioni relative alla responsabilità degli organi istituzionali.

Per l'anno 2023 è stata inserita a bilancio preventivo anche l'indennità per il Consiglio di disciplina, regolamentata nelle medesime delibere di cui sopra e prevista limitatamente agli anni in cui ricorre il termine del triennio formativo, con conseguente aggravio di lavoro per l'esame deontologico delle posizioni irregolari.

11 002

Le decisioni del Consiglio in merito alla formazione del Bilancio preventivo hanno riservato particolare attenzione a specifiche coperture finanziarie per il personale dipendente, tenendo in considerazione le due figure di segreteria costituenti l'organico attuale dell'Ordine (entrambe inquadrare con Livello B1); in considerazione delle attività necessarie per progetto europeo EASIER si è cercato di prevedere, all'interno del presente capitolo, idonea copertura per il lavoro straordinario che il personale potrà sostenere;

11 003

In questo capitolo sono dettagliate tutte le previsioni di spese ordinarie necessarie per garantire il corretto e regolare funzionamento dell'Ordine stesso e della sede, compresa la manutenzione e la corretta gestione delle attrezzature in dotazione, gli affitti, le utenze, i



consumi, le spese di pulizia, i contratti di servizi e di consulenza. La voce più rilevante di questo capitolo riguarda gli affidamenti esterni di consulenze e collaborazioni relativi alla assistenza contabile e fiscale, alla revisione legale dei conti, al servizio privacy/antiriciclaggio/anticorruzione, al RSPP esterno, a consulenze legali; anche relativamente alle consulenze, la maggior parte l'incremento di previsione di spesa è dovuto alle attività del progetto EASIER;

11 004

Nel capitolo 004 si evidenziano le uscite relative a prestazioni istituzionali, ossia le spese previste con l'intento di garantire servizi agli iscritti, valorizzare e promuovere la professione rappresentata, mantenere i rapporti con gli altri Ordini della Regione Emilia-Romagna attraverso l'iscrizione alla Federazione Regionale.

11 006

Fra le spese varie si ricomprendono le uscite di modesta entità non ricomprese nelle altre voci.

11 007

Sono comprese in questa voce imposte, tasse e tributi vari che si generano nella gestione annua relativamente all'imposta di registro del contratto di locazione, alla tassazione sugli interessi attivi su c.c. e investimenti patrimoniali ed altri tributi vari.

11 008

Vengono qui esposte le spese previste per formali comunicazioni verso gli iscritti e verso terzi, oltre alla voce rilevante relativa alla comunicazione istituzionale e promozione della figura dell'architetto, voce con previsione di spesa incrementata per far fronte all'operatività necessaria per il progetto EASIER;

11 010

Il Fondo di riserva evidenziato nel capitolo 010 rappresenta una riserva eventualmente a sostegno e copertura di altre voci di spesa non capienti.



12 001

Con il titolo 12 sono evidenziate le previsioni di spesa in conto capitale, relative a immobilizzazioni, finalizzate all'acquisto di attrezzature tecniche e tecnologiche, piuttosto che arredi e software, con potenziale utilità pluriennale.

03+13 001

In calce alle previsioni di entrate correnti e di uscite correnti e in conto capitale sono indicate le partite di giro, ossia somme che si prevede di incassare ma non di nostra spettanza o che si prevede di pagare per conto terzi (p. es. la parte della quota associativa incassata dal nostro ordine ma di spettanza del CNA).

Relativamente al consistente avanzo di amministrazione, stante l'impossibilità, alla data di approvazione del bilancio preventivo, di effettuare previsioni di spesa puntuali con particolare riferimento alla nuova sede, è stato deciso di mantenere la parte di avanzo a tale scopo vincolato, pari ad euro 350.000; gli altri vincoli restano invariati ossia fondo garanzia euro 20.000,00 e fondo valorizzazione professione architetto euro 30.000,00.

In seguito a tali vincoli, il presunto avanzo di amministrazione disponibile ammonterà, all'inizio dell'anno 2023, ad euro 129.996,88.

Il Tesoriere
Arch. Gino Occhialini

RELAZIONE PROGRAMMATICA
DEL PRESIDENTE DELL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P.C. DI PARMA

ALLEGATA AL BILANCIO PREVENTIVO PER L'ANNO 2023

Care Colleghe e Cari Colleghi,

Vi dò il benvenuto all'Assemblea ordinaria degli iscritti all'Ordine, che quest'anno abbiamo deciso di tenere nello straordinario contesto delle sale di Palazzo Tarasconi, cogliendo l'occasione di conoscerne più approfonditamente il restauro, grazie alla presenza di Corrado Galloni e Guido Canali, che abbiamo invitato a raccontarlo al termine della discussione sulle attività annuali e sul bilancio.

Inizio la mia relazione con un ricordo particolare a **Pietro Cattabiani**, consigliere nel corso del primo mandato in cui sono stato Presidente e caro amico, con cui ho avuto la possibilità di condividere tanti progetti e riflessioni in seno all'Ordine, e a **Marisa Pizzi**, nostra consigliera prematuramente scomparsa nel giugno scorso che ci capita di nominare spesso nei ragionamenti e nelle riflessioni interne al Consiglio, immaginando cosa avrebbe pensato o detto in ogni occasione. Queste due persone e carissimi colleghi ci mancano ogni giorno e mancheranno sempre.

Da tempo, come Ordine, abbiamo concentrato la nostra attenzione verso le tematiche di **sostenibilità ambientale**. Lo abbiamo fatto già prima della pandemia e poi, con quello che abbiamo vissuto, abbiamo costantemente tenuto fermo il nostro sguardo verso un cambiamento di atteggiamenti, atti e interessi da condividere e in cui coinvolgere gli iscritti. La cura verso un nuovo senso di società che ci è richiesto, non solo dalla nostra coscienza verso il Pianeta, ma anche da tutte le istituzioni pubbliche e da molte private che si stanno muovendo in questa direzione, ci spinge ancora di più a tenere fisso questo obiettivo.

Siamo stati invitati a partecipare alla seconda edizione del **festival Rigenera** che si è svolto a Reggio Emilia, ma anche in altre città della nostra regione, presentando progetti di riqualificazione e rigenerazione urbana. L'Ordine ha individuati alcuni interventi che si trovano ancora a livello di studio, ma che potranno dare un buon impatto sulla valorizzazione del territorio provinciale. Come abbiamo annunciato con il titolo dell'incontro che abbiamo organizzato a Reggio Emilia, "**La rigenerazione è partecipazione**", abbiamo voluto premiare quelle idee che da una sola funzione, da un solo servizio, mediante la rigenerazione moltiplicano il proprio valore e i propri vantaggi sul territorio, offrendo soprattutto luoghi di connessione sociale.

Poche settimane fa abbiamo saputo che il progetto **Rigenera.Circolare**, che abbiamo strutturato insieme all'Ordine di Reggio Emilia e agli altri Ordini dell'Emilia-Romagna, è stato selezionato al finanziamento nell'ambito della seconda edizione del **Festival Architettura**, promosso dalla Direzione Generale Creatività Contemporanea del **Ministero della Cultura** per sostenere, promuovere e valorizzare l'architettura contemporanea italiana attraverso manifestazioni culturali destinate a un pubblico esteso, "*in linea con la propria missione istituzionale che mira all'attivazione di processi innovativi e partecipati nell'ambito della qualità dell'architettura, dell'urbanistica e della*

rigenerazione urbana". La manifestazione si svolgerà nel mese di aprile 2023 in più luoghi della nostra regione.

Agli inizi di ottobre poi abbiamo avuto la possibilità di invitare una progettista di grandissimo valore che di questi argomenti discute da 20 anni e di questa sensibilità ha fatto il timone della sua architettura, **Anna Heringer**. Molti di voi hanno assistito alla sua lectio magistralis al Teatro Farnese. Questo evento ci ha richiesto molte energie, ma ci ha portato, come categoria, anche molto onore, soprattutto per la grande eco che ha avuto nella nostra città. Forse per la prima volta abbiamo ricevuto commenti sulla conferenza e sulla presenza a Parma di una così importante personalità dell'architettura da persone che con la nostra disciplina non hanno nulla a che fare e che vi si sono avvicinati per la curiosità di capire meglio questo speciale punto di vista. In un certo senso posso dire che in questa occasione, come anche per la mostra **I Farnese Architettura Arte e Potere che si è tenuta in Pilotta** proprio nel corso di quest'anno, davvero abbia partecipato una città intera, ma anche persone provenienti da altre province e questo mi incoraggia a procedere oltre con il gruppo di lavoro del Consiglio che si è formato.

Uno dei messaggi che più mi ha colpito della lezione di Anna Heringer è il fatto che ognuno di noi, come persona ma anche come professionista, ha infinite risorse, fisiche e mentali, che può dedicare a migliorare il proprio atteggiamento verso il futuro e verso il benessere del Pianeta. L'idea, insomma, che ciò che facciamo, ogni gesto, abbia davvero una forte ricaduta sugli altri, anche in termini di insegnamento. Allora fare le scelte giuste come progettisti diventa quasi naturale e spontaneo.

Esistono poi molte realtà che lavorano intorno a noi e che supportano questa idea della coscienza comune verso la salvaguardia del Pianeta.

Come sapete abbiamo avviato la collaborazione con il Consorzio Forestale del **KilometroVerdeParma** di cui seguiamo costantemente gli eventi e le iniziative, diffondendo le offerte formative e le notizie degli avvenimenti relativi al progresso del programma di forestazione urbana. Per diventare partner più attivo e operativo e per fornire il nostro sostegno professionale e culturale, abbiamo deciso di indire una call per formare uno o più gruppi di lavoro sul tema, che sarà costituito da colleghi già operanti nel settore che avranno il ruolo di formulare nuove idee e ipotesi di realizzazione. Presto riceverete aggiornamenti al riguardo secondo i consueti canali di comunicazione.

Restando su questi temi, cioè quello di ciò che si muove intorno a noi e su ciò che possiamo costruire come Ordine, c'è un altro gruppo di lavoro importantissimo che a breve chiederemo di formare e che sarà dedicato al progetto europeo EASIER, di cui l'Ordine è partner.

EASIER si basa sull'esperienza acquisita nella realizzazione di FEASIBLE, un progetto europeo condotto da ATES Parma (avviato nel 2020 che volge alla conclusione) e che ha consentito di aprire lo "Sportello Energia&Condomini". Come tutti sapete, questo spazio è molto prezioso perchè fornisce servizi tecnici e di chiarimento ad amministratori di condominio, professionisti e proprietari, in merito alla ristrutturazione energetica degli edifici.

Aggiornando e migliorando lo sportello esistente, EASIER intende sviluppare un nuovo modello pubblico-privato, integrando le competenze degli enti locali e quelle aziendali per soddisfare al meglio tutte le esigenze di ristrutturazione degli interessati. In Italia, infatti, a causa della leva dell'incentivo fiscale, il mercato sta vivendo una domanda anomala legata alla ristrutturazione, che

rende difficile, soprattutto per i proprietari di case, fare scelte libere e consapevoli sulle azioni da intraprendere per realizzare il miglior intervento di riqualificazione.

EASIER ha la finalità di proporre servizi integrati, per i proprietari e per gli altri attori della catena del valore, con l'obiettivo di facilitare, semplificare e consentire lo svolgimento del lavoro necessario a condizioni di prezzo trasparenti, con qualità e prestazioni di risparmio energetico. Per raggiungere questo obiettivo, il progetto si concentra sinteticamente su due attività chiave, vale a dire la creazione e il funzionamento nel tempo dello sportello e la formazione necessaria per il rafforzamento delle competenze di tutti gli attori coinvolti, professionisti, imprese, cittadini. Tutto questo a copertura di un territorio, quello della Provincia di Parma, che comprende circa 450.000 residenti.

Oltre a uno **sportello fisico**, EASIER costruirà anche uno **sportello virtuale**, vale a dire una piattaforma di accesso guidato e altri servizi digitali innovativi come strumenti di coinvolgimento dell'utenza. Lo scopo ultimo, per tornare al tema iniziale, è sempre quello di accrescere la consapevolezza di tutti sull'importanza dei comportamenti individuali per raggiungere gli obiettivi di risparmio e transizione ecologica fissati per il 2030 e per il 2050.

Di questo importantissimo progetto, finanziato dalla Commissione Europea nell'ambito del programma LIFE, l'Ordine degli Architetti di Parma è partner insieme a **ATES** Agenzia Territoriale Per L'energia e la Sostenibilità di Parma, AISFOR, azienda con sede nel Lazio che si occupa di formazione e ricerche, GreenApes la piattaforma digitale nata per incentivare comportamenti sostenibili mediante crediti virtuali, ANCE Associazione Nazionale Comuni Italiani Emilia-Romagna, CNA Confederazione Nazionale dell'artigianato e della Piccola e Media Impresa di Parma e Ricrediti, un'associazione no profit che realizza percorsi di educazione finanziaria e programmi di microcredito, sostenendo e accompagnando le persone ad uscire dalla povertà e a raggiungere l'autonomia economica.

Il progetto EASIER, che si è avviato da pochissimi giorni, avrà una durata triennale. Al suo sviluppo sarà possibile partecipare attivamente aderendo alla call per il gruppo di lavoro in via di definizione.

Restando sul dialogo con le istituzioni, vogliamo informarvi che, superata la fase pandemica che ci ha fortemente rallentato, in continuità con il passato si è riaperto un **tavolo di lavoro con il Comune di Parma** sulla semplificazione e sulle normative relative ai processi edilizi, al quale partecipiamo insieme ad altri Ordini professionali e ai rappresentanti delle categorie imprenditoriali. Il percorso non è semplice e necessita di attenzione costante, ma la linea tracciata è quella del confronto aperto. Anche in questo ambito, accettiamo con molto interesse suggerimenti e contributi dagli iscritti.

Oltre che sul tema della sostenibilità in generale, nel corso di quest'anno che va concludendosi abbiamo lavorato su altri due argomenti sui quali riceviamo sollecitazione dal mondo esterno ma anche dal mondo professionale, vale a dire **il tema interdisciplinare della cultura e quello dell'organizzazione e della gestione di uno studio d'architettura oggi**. Su quest'ultimo argomento come sapete abbiamo tenuto un corso deontologico nella prima metà dell'anno dal titolo "La professione dell'architetto cambia. Quali nuove dinamiche" invitando l'architetto Massimo Giuntoli, responsabile Dipartimento Lavoro del Consiglio Nazionale degli Architetti e l'architetto Veronica Baraldi, consulente in organizzazione e management per studi di architettura internazionali, che hanno offerto un'introduzione al cambiamento di approccio e di metodologie per organizzare in modo più efficiente il tempo e il rendimento del nostro lavoro. Seminario che è stato poi seguito da un confronto con l'architetto Marco Amosso di Lombardini22, al 1° posto nella classifica elaborata da Guamari delle Top 200 società di architettura e design italiane in base al fatturato, gentilmente ospitato da Edilizia2000.

Abbiamo intenzione di proseguire nell'approfondimento di queste tematiche perchè le vediamo strategiche, affinché tutti i tipi di studi, dai più piccoli a quelli più grandi, possano imparare a strutturarsi meglio in virtù delle richieste del mercato e della committenza.

Non sono mancati quest'anno poi gli eventi culturali, come abbiamo già accennato, che ci hanno visto in particolare dialogare con il Complesso Monumentale della Pilotta per eventi di grandissima portata, ma anche con l'**Università di Parma**.

Il rapporto di collaborazione con l'ateneo parmense ha avuto un periodo di grande intensità che è stato celebrato quest'anno dall'occasione dell'apertura della mostra "I Farnese Architettura Arte Potere" e possiamo affermare che è in continuo ampliamento.

In collaborazione con l'Università è in corso di realizzazione il catalogo relativo alla mostra dei Farnese e specificamente dedicato al percorso dell'Architettura, mentre è in fase di preparazione da parte dei curatori della sezione un convegno dedicato e pensato come evento formativo per la nostra categoria professionale.

Oltre ai patrocini e alle collaborazioni per eventi culturali promossi dall'Università, come già sapere l'Ordine è costantemente coinvolto nella formazione delle terne per i membri delle commissioni di esame di stato e ancor di più con i **tirocini abilitanti** alla professione. Dall'avvio della convenzione e dall'apertura della possibilità di realizzare tirocini abilitanti alla professione, solo per darvi qualche dato, abbiamo avuto 28 soggetti ospitanti accreditati, 19 tirocinanti registrati di cui 12 hanno terminato con esito positivo il tirocinio.

Il Consiglio valorizza al meglio tutti contatti e le possibilità di collaborazione che ognuno può mettere in atto, come è stato nel caso, per esempio, della **visita guidata** per gli iscritti a "The House of the Farmer", opera dell'artista britannico Mike Nelson a cura di Didi Bozzini, al Palazzo dell'Agricoltore a Parma, oppure ancora di quella condotta dal prof. Bruno Adorni alla mostra dei Farnese.

Abbiamo già citato la lectio magistralis di Anna Heringer ma non il contesto in cui si è svolta, vale a dire la collaborazione con AMA Accademia Mendrisio Alumni e con la rassegna annuale Il Rumore del Lutto, che alla sua sedicesima edizione, sta avendo sempre più successo anche fuori dagli ambiti regionali. Ogni anno questo festival ci stimola a indagare la relazione tra l'architettura e la morte nelle sue infinite sfaccettature, con uno scopo educativo e dialogico, e ogni anno l'Ordine risponde proponendo dibattiti che suscitano l'attenzione cittadina, oltre a quella degli addetti ai lavori.

In questa fase dell'anno abbiamo avuto il piacere di aderire come partner a un progetto culturale di estremo interesse nato in seno all'associazione 24FPS che si chiama **Archivi Vivi Home Movies Parma**, che si è avviato con un avviso pubblico per la raccolta, mappatura e digitalizzazione delle memorie audiovisive dei cittadini di Parma. Abbiamo lanciato la call anche ai nostri iscritti e ne sono emerse interessanti sollecitazioni. Ciò che è più stimolante è lo scopo ultimo di questo progetto, contenuto all'interno di una rete più ampia di iniziative avviate già da tempo a livello regionale, cioè salvaguardare e rendere disponibili a tutti documenti di costume, cultura e rappresentazione del nostro territorio che altrimenti andrebbero perduti, per obsolescenza dei supporti o per assenza di un'archiviazione adeguata.

Seguiremo l'evolversi dell'iniziativa nel tempo, grazie alla stretta relazione avviata con 24FPS, giovane associazione parmense nata per la promozione del cinema indipendente di cui abbiamo patrocinato la rassegna INSOSTENIBILE lo scorso giugno e in particolare organizzato la serata di proiezione del documentario sul tema della città "*La Ville Engloutie*" di Anna de Manincor al Cinema Astra.

Ancora dal punto di vista delle iniziative che coinvolgono tutti gli iscritti, nel 2023 ci piacerebbe molto riavviare i **viaggi di architettura**. Ora che la fase di emergenza dovuta alla pandemia si sta concludendo, speriamo di poter rilanciare anche queste interessanti e piacevoli occasioni di istruzione e convivialità, che sappiamo fanno molto bene alla professione.

Giungendo a temi di tipo amministrativo, vi diamo un aggiornamento riguardo all'argomento del cosiddetto della **trasparenza**. Gli adempimenti, che si traducono nella pagina relativa sul sito, sono costanti. Ci stiamo man mano adeguando alla normativa vigente in merito alla trasparenza dei dati, all'anticorruzione e alla privacy.

In merito alla questione della Formazione professionale continua, come sapete nell'anno corrente è avvenuto il passaggio da Im@teria a una nuova piattaforma per la gestione dei crediti, progettata dal Consiglio Nazionale. Gli Ordini stanno in gran parte ancora utilizzando Im@teria, con l'intenzione però di dismetterne l'uso alla fine di quest'anno e, dopo aver completato il passaggio dei dati alla nuova piattaforma, passare a quest'ultima a partire dal 2023. Cosa forse più interessante per i nostri iscritti è che alcuni ordini stanno lavorando alla modifica delle linee guida della formazione, che dovrebbero essere approvate a breve e sulle quali vi daremo prontamente notizia.

Una novità emersa in sede di Federazione degli Ordini Architetti dell'Emilia-Romagna è quella di andare verso una formazione condivisa tra gli ordini aderenti, sempre più alta e specialistica. I nostri rappresentanti sono al lavoro su questa strada condivisa con l'intenzione di rafforzare la collaborazione tra province che vivono le stesse dinamiche lavorative e che possono supportarsi su tematiche comuni.

Ci teniamo a ricordare, infine, che tra le grandi novità introdotte da questo consiglio c'è anche il riconoscimento del titolo professionale al femminile e la conseguente adozione del **timbro Architetta**. Ribadiamo che la delibera assunta dall'Ordine è stata la chiara e libera decisione di voler eliminare ogni preclusione alla parità di genere. Le richieste del timbro al femminile ci sono e la nostra segreteria provvede man mano a produrli. A breve sarà possibile indicare questa scelta direttamente nella modulistica relativa alla domanda di iscrizione all'Ordine per segnalarne prontamente la possibilità anche a chi non è ancora a conoscenza di questo diritto.

Prima di passare la parola alla nostra delegata Inarcassa, Ilaria Barbacini, che vi illustrerà le novità di maggior interesse introdotte dalla cassa, concludo ringraziando i miei colleghi del Consiglio dell'Ordine, quelli del Consiglio di Disciplina e tutti i collaboratori che costruiscono ogni giorno l'attività dell'Ordine. E augurandovi a nome di tutti un sereno periodo di feste natalizie e un felice proseguimento delle attività lavorative.

Daniele Pezzali, Presidente dell'Ordine Architetti PPC Parma

