

ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI PAESAGGISTI E CONSERVATORI  
DELLA PROVINCIA DI PARMA

ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P.C. PROVINCIA DI PARMA	<b>consiglio</b>	<b>verbale</b>
	07/04/2020	2020/05

<b>Convocazione in seduta ordinaria emanata dal presidente</b>	Protocollo e data
	Prot. 2020.247 del 03 Aprile 2020

**ORDINE DEL GIORNO (ODG)**

1. Eventuali iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti / ratifica reintegro iscritti
2. Esame periodico richieste di patrocinio/accreditamento: BIBLIOTECA ARCHIVIO EMILIO SERENI: Domanda di concessione patrocinio non oneroso e di utilizzo del logo
3. Introduzione del Presidente su attività e compiti dei consiglieri nell'attuale stato di emergenza (Ref: il Presidente)
4. Progetto di riforma dell'ordinamento in atto presso il CNA (Ref: il Presidente)
5. "Scorribande": decisioni in merito al rinvio dell'iniziativa (Ref: Incerti/il Presidente)
6. Formazione: aggiornamento – offerta FAD attuale (Reff. Merighi-Pisanu)
7. Quota iscrizione 2020 – delibera scadenze/modalità (Ref: il Tesoriere)
8. Temi amministrativi: versamenti a FOAER / consuntivo 2019 / cenni su adeguamento contabilità ad obblighi normativi già evidenziati (Ref: il Tesoriere)
9. Varie / rendiconto su iniziative (Farnese, CNO Parma, etc.)
10. Approvazione del verbale

<b>Consiglieri convocati in Consiglio</b>		Presente	Assente / entra alle ore
Matteo Barbieri	Consigliere	<b>P</b>	
Maria Paola Bezza	Consigliere	<b>P</b>	
Pietro Cattabiani	Consigliere	<b>P</b>	
Fabio Ceci	Consigliere	<b>P</b>	
Alice Dall'Asta	Consigliere	<b>P</b>	
Gabriella Incerti	Consigliere	<b>P</b>	
Cecilia Merighi	Consigliere	<b>P</b>	
Vincenzo Mainardi	<u>Segretario</u>	<b>P</b>	
Emmanuele Ollari	<u>Tesoriere</u>	<b>P</b>	
Daniele Pezzali	<u>Presidente</u>	<b>P</b>	
Monica Pisanu	Consigliere	<b>P</b>	

La riunione consiliare si svolge tramite **videoconferenza** totale (tutti i consiglieri presenti si collegano dal proprio computer), con utilizzo della piattaforma GoToMeeting.

Inizio della seduta alle ore 18,00

Presidente: Pezzali. Segretario: Mainardi (redige il verbale)  
Come da preavviso il verbale sarà approvato nella prossima riunione.

**1. Eventuali iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti / ratifica reintegro iscritti**

-

**2. Esame periodico richieste di patrocinio/accreditamento: BIBLIOTECA ARCHIVIO EMILIO SERENI: Domanda di concessione patrocinio non oneroso e di utilizzo del logo**

-

**3. Introduzione del Presidente su attività e compiti dei consiglieri nell'attuale stato di emergenza (Ref: il Presidente)**

Il Presidente introduce il tema, descrivendo la criticità del periodo di emergenza per il contagio, con la conseguente chiusura di molte attività, lo stato di quarantena dei cittadini, le conseguenze sulle attività dei colleghi architetti e delle nostre istituzioni.

Il Presidente – viste le premesse, e richiamato quanto già fatto finora dall'Ordine, compresa la continuità delle attività (ufficio, comunicazione, formazione veicolata a mezzo FAD) – si sofferma sull'obiettivo: fornire un servizio in grado di dare risposte, anche parziali, alle esigenze degli iscritti attuali e nel prossimo futuro.

Segue l'esame di alcuni punti e si sviluppa il dibattito, nei termini riportati.

Inarcassa

L'esigenza – già espressa più volte in passato – di avere una pagina dedicata ai temi previdenziali nel sito è ribadita.

Si rende necessario sollecitare Barbacini, confermata come delegata di Parma, ad organizzarsi per dare concreta risposta all'esigenza manifestata.

Cantieri

Viene dibattuto il tema dei cantieri, con la presa d'atto che di fatto gli attuali codici ATECO sospesi comportano la chiusura dei lavori diretti dagli architetti. L'Ordine tuttavia dovrà essere pronto a dare risposte in vista della riapertura, mediante un processo di informazione degli iscritti.

Solidarietà colleghi in difficoltà

Il tema è introdotto da Incerti e seguono svariate considerazioni. Emergono questi convincimenti.

- Necessità di dare forma al "fondo di solidarietà" più volte oggetto di discussione.
- Perplexità generale sulla opportunità di usare gli accantonamenti in bilancio per una donazione significativa (azione compiuta – ad esempio – dall'Ordine di Cremona).
- Rete di solidarietà sul lavoro. Attivare meccanismi che superino l'attuale "bacheca on-line" per innescare una forma di mutua solidarietà, convogliando le risorse di colleghi che hanno "perso" il lavoro presso quegli studi che possono avere bisogno di collaborazione professionale. La sussistenza del lavoro è infatti vista, dal Consiglio,

come la situazione necessaria per innescare in modo dignitoso meccanismi di supporto alle difficoltà di cassa.

- Opportunità che le comunicazioni che coinvolgano colleghi “in difficoltà” avvengano di persona ed in forma quantomeno parzialmente riservata.

Al termine di un’ampia disamina, il Presidente concerta con i consiglieri alcune deleghe/incarichi:

- Barbieri si curerà delle informazioni relative alle “procedure cantieri – protocollo CoVID-19” e, in quanto responsabile per l’informazione ed il sito, darà assistenza anche sulle altre partite.
- Ollari in quanto Tesoriere approfondirà le possibilità del fondo di solidarietà.
- Ceci predisporrà le comunicazioni da divulgarsi per favorire la rete di solidarietà sul lavoro.
- Mainardi si mette a disposizione per assistere Ceci/Ollari nell’elaborazione e revisione dei testi.
- Pezzali stesso si curerà di contattare il dott. Fabi, oggi al governo del sistema sanitario della Provincia, per vagliare la concreta fattibilità di quanto alla comunicazione CNAPPC sulle norme emergenziali in materia di gare/affidamenti (che viene illustrata al Consiglio), anche con riferimento alle prestazioni professionali.
- Cattabiani contatterà Barbacini per lo sviluppo della pagina Internet “Inarcassa” sul sito istituzionale dell’Ordine.

Rimane comunque il fondamentale contributo fornito dai consiglieri sulle partite ordinarie (formazione, comunicazione, cultura, etc.)

#### **4. Progetto di riforma dell’ordinamento in atto presso il CNA (Ref: il Presidente)**

Si richiama quanto al punto 10. del precedente verbale 2020/04.

Il Presidente traccia le linee del dibattito in corso presso il C.N. evidenziandone le finalità ma anche gli aspetti di criticità.

Tra questi, sono evidenti la debolezza della referenza in sede politica, l’assenza della Legge sull’Architettura (arenatasi, e di cui i contenuti vengono pertanto impropriamente trasferiti nell’Ordinamento), l’improprio tentativo di regolare in seno all’ordinamento aspetti normativi (competenze) che di fatto sono comuni anche ad altre professioni.

Il Presidente: *“A prescindere dai dubbi sul buon esito dell’iniziativa, la proposta di riforma tocca temi importanti, sui quali vorrei confrontarmi con Voi consiglieri ... Per questo invito chi sia interessato ad esaminare i documenti trasmessi dal C.N.; potremo poi vederci insieme per discuterne. Ricordo a tutti che esiste una scadenza al 30 aprile, che potrà forse essere ancora prorogata, per la presentazione di osservazioni, emendamenti, etc.*

*Allo stato attuale, l’obiettivo del C.N. e della CNO è portare il testo in approvazione alla riunione della Conferenza stessa calendarizzata in Ottobre 2020 a Parma”.*

#### **5. “Scorribande”: decisioni in merito al rinvio dell’iniziativa (Ref: Incerti/il Presidente)**

Incerti: *“Come per gli altri eventi correlati a Parma 2020, rifletteremo ma l’orientamento oramai consolidato è il rinvio al 2021”.*

#### **6. Formazione: aggiornamento – offerta FAD attuale (Reff. Merighi-Pisanu)**

I consiglieri delegati Merighi e Pisanu aggiornano brevemente i presenti, con particolare riferimento alle possibilità connesse all'uso della piattaforma xClima di cui si è già discusso nelle precedenti riunioni.

#### 7. Quota iscrizione 2020 – delibera scadenze/modalità (Ref: il Tesoriere)

Vengono ripresi i temi già trattati nella precedente riunione di Consiglio (punto 6. verbale), e l'opportunità di una proroga delle scadenze.

Il Consiglio delibera come segue.

1. **Quota di iscrizione ordinaria:** Contributo dovuto € 250,00;
2. **Agevolazione per i giovani iscritti:** Destinatari i colleghi che si siano iscritti per la prima volta ad un qualsiasi ordine degli architetti nel corso del 2018, 2019, 2020 e che non abbiano compiuto 35 anni al momento della prima iscrizione: € 200,00
3. **Quota dipendenti pubblici:** € 200,00: Destinatari i colleghi dipendenti pubblici contrattualmente assoggettati al regime di totale incompatibilità a svolgere la libera professione con contratto a tempo indeterminato, oppure con contratto a tempo determinato per l'intero anno solare 2020 **come da dichiarazione annuale sostitutiva di certificazione da inoltrare alla segreteria entro il 4 maggio 2020** esclusivamente tramite mail pec a: [archparma@pec.aruba.it](mailto:archparma@pec.aruba.it). **Per motivi contabili, la segreteria si riserva di non accettare le dichiarazioni pervenute oltre il 04.05.2020, con conseguente applicazione della quota ordinaria.**

Il Tesoriere è delegato al perfezionamento delle modalità di richiesta e riscossione della quota (anche in riferimento all'adozione obbligatoria di "PagoPA"), con la definizione di ogni aspetto funzionale alla riscossione non ricompreso nella presente delibera, ed è altresì delegato alla definizione delle comunicazioni di pagamento, sollecito, contestazione per ritardato o mancato pagamento.

**Delibera 15-05-2020**

#### 8. Temi amministrativi: versamenti a FOAER / consuntivo 2019 / cenni su adeguamento contabilità ad obblighi normativi già evidenziati (Ref: il Tesoriere)

Il Tesoriere informa i consiglieri delle seguenti novità in materia contabile verificatesi nelle ultime settimane, a seguito dell'emergenza Covid-19:

- Contributi associativi dovuti al CNAPPC per l'anno 2020: a seguito della circolare n. 28 del 18/3/2020, il consueto calendario dei versamenti al CNA viene così modificato: 1° rata dovuta, solitamente pari al 60% di quanto complessivamente dovuto, posticipata dal 30 maggio al 30 giugno 2020 e abbassata dal 60% al 50%; il 10% non corrisposto a giugno sarà versato al 31.01.2021. Tutte le altre scadenze (40% a ottobre e conguagli) confermate in importi e tempistiche come tutti gli anni;
- Versamenti alla FederazioneOAER: permangono invariati rispetto al calendario usuale;
- Perfezionamento del sistema contabilistico / di redazione dei bilanci a seguito di supervisione del Revisore dei Conti: l'iter è in esecuzione e proseguirà come programmato nel corso dell'anno 2020, seppur rallentato in questa fase di emergenza sanitaria nazionale;

Infine, a seguito della Circolare n. 45 del 7/4/2020 del CNA, pur stimando che la redazione e la pubblicazione del Bilancio consuntivo 2019 avverrà secondo le consuete tempistiche (in maggio l'approvazione da parte del Consiglio, in giugno la richiesta di ratifica in assemblea), il Consiglio dell'Ordine decide, a titolo cautelativo e qualora necessario, di potersi avvalere della proroga al 30 giugno concessa in tal ambito dalla sopracitata circolare a causa dell'emergenza Covid-19 in atto.

### **Delibera 16-05-2020**

## **9. Varie / rendiconto su iniziative (Farnese, CNO Parma, etc.)**

### Viaggio Atene

Cattabiani: *"è difficile che si possa partire come programmato..."*.

A seguire, il consigliere illustra le conseguenze organizzative e richiede che sia data comunicazione agli iscritti al viaggio formativo.

### Farnese

L'iniziativa verrà rinviata, l'attività prosegue (il Presidente dà rendiconto dell'avanzamento lavori).

### Tirocini

Ceci riferisce e sottolinea come, nella situazione attuale, sia comunque *"ineluttabile l'invio del modulo per il convenzionamento con l'Università"*.

## **10. Approvazione del verbale**

Rinviata. Come da convocazione, l'approvazione avverrà nella prossima riunione.

Redatto in forma digitale, verrà stampato un unico originale cartaceo da unirsi alla raccolta dei verbali, presso l'Ufficio.

in Parma, 7/04/2020

Il Presidente  
PEZZALI

Il Segretario  
MAINARDI