

ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P.C. PROVINCIA DI PARMA	<b>consiglio</b>	<b>verbale</b>
	12/06/18	2018/11

Convocazione in seduta ordinaria emanata dal presidente	Protocollo e data
	Prot. 2018.817 del 07 Giugno 2018

#### ORDINE DEL GIORNO (ODG)

1. **Eventuali iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti**
2. **Eventuale opinamento parcelle**
3. **Bando assunzione collaboratore – delibera lista dei candidati ammessi**
4. **Addebito spese per procedimenti deontologici (Regolamento per il versamento del contributo obbligatorio per lo svolgimento dei provvedimenti disciplinari)**
5. **Prossima assemblea generale degli iscritti: organizzazione ed attività connesse**
6. **Delegazione al Congresso Nazionale, eventuale rendicontazione su Conferenza del 8-9 giugno**
7. **Contributo partecipazione al Congresso Nazionale**
8. **Evento formativo deontologico (ref. Merighi)**
9. **Varie**
10. **Approvazione del verbale**

Consiglieri convocati in Consiglio		presente	Assente / entra alle ore
Matteo Barbieri	Consigliere		Entra alle ore 18,15
Maria Paola Bezza	Consigliere	<b>P</b>	
Pietro Cattabiani	Consigliere	<b>P</b>	
Fabio Ceci	Consigliere		Entra alle ore 18,15
Giovanni Ghirardi	Consigliere	<b>P</b>	
Gabriella Incerti	Consigliere	<b>P</b>	
Cecilia Merighi	Consigliere	<b>P</b>	
Vincenzo Mainardi	<u>Segretario</u>	<b>P</b>	
Emmanuele Ollari	<u>Tesoriere</u>	<b>P</b>	
Daniele Pezzali	<u>Presidente</u>	<b>P</b>	
Monica Pisanu	Consigliere	<b>P</b>	

Inizio della seduta alle ore 18,00

Presidente: Pezzali. Segretario: Mainardi (redige il verbale)

### 1. Eventuali iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti

Il Segretario espone e propone l'approvazione per le richieste di cancellazione, di iscrizione, e le domande di nulla osta per il trasferimento ed in generale gli atti predisposti dalla Segreteria di cui all'Allegato 1 del presente verbale.

Il Consiglio approva.

#### **Delibera 34-11-2018**

Alle 18,15 entrano Barbieri e Ceci

### 2. Eventuale opinamento parcelle

Vista la presentazione fatta da Cattabiani (responsabile Commissione Parcelle) il Consiglio delibera l'opinamento delle parcelle di cui all'Allegato 2.

#### **Delibera 35-11-2018**

### 3. Bando assunzione collaboratore – delibera lista dei candidati ammessi

Il Consiglio discute e compie gli adempimenti ad oggi necessari in relazione al bando, e delibera come segue.

#### Ammissione

Il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Parma, premesso che in data 03/04/2018 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il bando di concorso per la copertura di 1 posto a tempo pieno e indeterminato – categoria B.1 del c.c.n.l. Enti pubblici non economici (ora Funzioni centrali) con profilo di operatore di amministrazione;

- viste le domande di partecipazione al concorso pervenute entro il termine di scadenza definito dal bando di concorso;
- preso atto che tutti i candidati risultano avere i requisiti previsti dal bando di concorso e pertanto tutte le domande sono ammissibili;

AMMETTE

al concorso pubblico sopra indicato i candidati elencati di seguito (in tabella).

			Rif.
1	ROSSI PAOLA		2018,482
2	SCIANNI RAFFAELA		2018,514
3	MANTELLI KETTI		2018,515
4	PUSATERI RENATO MARIA		2018,520
5	DEGASPERIS SILVIA		2018,521
6	DALL'ASTA SIMONA		2018,522

**ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI PAESAGGISTI E CONSERVATORI  
DELLA PROVINCIA DI PARMA**

---

7	SERNESI MARCO		2018,533
8	ORETTI FRANCESCA		2018,534
9	COLOGNESI LUCIA		2018,560
10	RUGGIERI MIRIAM		2018,561
11	SCIARRABBA VALENTINA		2018,562
12	BELLI PAOLO		2018,563
13	MONFRINI ANDREA		2018,564
14	BERTOZZI SIMONE		2018,565
15	STAIBANO ANDREA		2018,566
16	FERRARI MARCELLO		2018,567
17	RONZONI ROBERTA		2018,568
18	IORE ELISABETTA		2018,569
19	SPOTTI GIULIA		2018,570
20	DI PAOLO CHIARA		2018,572
21	MONTARCE' ANTONELLA		2018,573
22	BANZOLA MARIA CRISTINA		2018,574
23	BOTTONE DANIELA		2018,575
24	FERRARI SARA		2018,576
25	CIUCCIARELLI MATILDE		2018,577
26	BENASSI ILARIA		2018,578
27	TRASCINELLI PAOLA		2018,579
28	ROMEO GIANNALISA		2018,580
29	CONTI ANDREA		2018,581
30	COMEGNA MICHELINA		2018,586
31	COCCI ROSARIA ROSSELLA		2018,587
32	GIBILARO CARMELO		2018,588
33	MUSOLINO DOMENICO		2018,589
34	STEFANELLI MARIANNA		2018,599

Con successivo avviso pubblicato sul sito web dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Parma i candidati ammessi verranno convocati per l'espletamento delle prove secondo il calendario che la Commissione esaminatrice definirà.

**Delibera 36-11-2018**

Nomina della Commissione

Il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Parma, premesso che in data 03/04/2018 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il bando di concorso per la copertura di 1 posto a tempo pieno e indeterminato – categoria B.1 del c.c.n.l. Enti pubblici non economici (ora Funzioni centrali) con profilo di operatore di amministrazione;

risulta necessario nominare la commissione esaminatrice del concorso, per la quale vengono identificati, ai sensi dell'art. 9 del d.p.r. 9 maggio 1994 n. 487, i seguenti membri esperti:

1) Arch. Daniele Pezzali, Presidente della commissione (Presidente e membro del Consiglio dell'Ordine);

2) Avv. Maurizio Palladini, nato a Salsomaggiore Terme (PR) il 28/03/1965 con studio in Parma B.go San Biagio, 6 - (esperto in diritto amministrativo);

3) Dott. Daniele Pinotti Bianchi, nato a Pontremoli (MS) il 19/05/1980 con studio in Pontremoli (MS) Via Pirandello, 12 - (esperto in materie di bilancio e affini);

Vengono inoltre designati gli esperti in materia informatica e lingua straniera, che integrano la commissione nelle rispettive specifiche discipline al fine di consentire l'espletamento e la valutazione delle prove, nelle persone di:

4) Arch. Stefano Ferri, nato a Parma il 05/04/1962 con studio in Noceto (PR) Via Gabbiano, 10 (esperto in informatica);

5) Prof.ssa Marina Bacchieri-Cortesi, nata a Parma il 26/01/1957 e residente in Parma, Via La Spezia, 14 - (esperto in lingua straniera - inglese);

Viene dato mandato al Presidente della commissione di riunire la commissione stessa al fine di espletare la procedura concorsuale.

#### **Delibera 37-11-2018**

#### **4. Addebito spese per procedimenti deontologici (Regolamento per il versamento del contributo obbligatorio per lo svolgimento dei provvedimenti disciplinari)**

Il Presidente riprende il tema già trattato nella precedente riunione di Consiglio (al punto 4. del verbale 10-2018) ed introduce la proposta di Regolamento per il versamento del contributo obbligatorio per lo svolgimento dei provvedimenti disciplinari. Espone in dettaglio i contenuti della nota di presentazione (in Allegato 3).

Intervengono diversi consiglieri. Incerti afferma la propria condivisione del principio del regolamento, solleva il dubbio che la riscossione dei contributi possa diventare difficoltosa.

Merighi afferma che questo provvedimento rientra tra le azioni volte a portare gli iscritti ad un comportamento di piena professionalità; un diverso atteggiamento di fronte agli obblighi deontologici non è più accettabile.

A seguito della discussione, il Consiglio delibera come segue.

È approvato il Regolamento per il versamento del contributo obbligatorio per lo svolgimento dei provvedimenti disciplinari (in Allegato 4), che sarà esposto all'Assemblea degli iscritti per definitiva approvazione.

#### **Delibera 38-11-2018**

#### **5. Prossima assemblea generale degli iscritti: organizzazione ed attività connesse**

Merighi riferisce. Si annota che le iscrizioni per l'aperitivo delle 20 sono ad oggi circa 150.

## 6. Delegazione al Congresso Nazionale, eventuale rendicontazione su Conferenza del 8-9 giugno

Merighi riferisce al Consiglio le attività svolte e gli esiti della recentissima CdO tenutasi a Roma il 8-9 giugno u.s., in riferimento a questi punti.

- Prevista partecipazione (2.500 preiscritti).
- Orientamenti espressi in generale dagli ordini partecipanti alla CdO, che sono parsi nella gran parte allineati e di pieno sostegno all'iniziativa congressuale avviata dal Consiglio Nazionale ed illustata nel primo intervento dal Presidente Cappochin.
- Contributi delle consulte e federazioni, i quali hanno toccato soprattutto i temi: competenze professionali, il tema paesaggio (modifiche del territorio) ed il ruolo dell'architetto, la legge sull'architettura.
- Contributo della FOAER ed intervento in CdO con proposta di mozione.

Terminato il rendiconto e la discussione, il Consiglio delibera come segue.

È nominata la delegazione all'VIII Congresso Nazionale Architetti – Roma 5-7 luglio 2018, composta dagli architetti di seguito indicati.

Il Presidente Pezzali è nominato capo-delegazione, con facoltà esclusiva di intervenire anche a nome dell'Ordine di Parma.

Il Vicepresidente Mainardi è nominato quale delegato alla CdO del 4 luglio 2018.

DELEGATI VIII CONGRESSO NAZIONALE LUGLIO 2018		
NOME	COGNOME	N. ISCR. ALBO
MARIA PAOLA	BEZZA	476 A
FABIO	CECI	424 A
PIETRO	CATTABIANI	844 A
GIOVANNI	GHIRARDI	1266 B
GABRIELLA	INCERTI	301 A
VINCENZO	MAINARDI	299 A
CECILIA	MERIGHI	463 A
EMMANUELE	OLLARI	1134 A
DANIELE	PEZZALI	340 A
MONICA	PISANU	882 A
ALESSANDRO	TASSI CARBONI	455 A
CLAUDIA	ZANICHELLI	241 A
FILIPPO	TURCHI	1060 A
MARGHERITA	SALSI	968 A
MARTINELLI	GIUSEPPE	176 A
DE VECCHI	MARTA	832 A
SETTIMJ	SILVIA	551 A

**Delibera 39-11-2018**

## 7. Contributo partecipazione al Congresso Nazionale

Il Tesoriere espone il documento predisposto in vista della missione a Roma per il Congresso Nazionale. A seguito di un'ampia discussione il testo proposto viene ritirato. Il tesoriere predisporrà una nuova linea-guida improntata ai seguenti principi.

- La missione sarà rimborsata ai delegati consiglieri con copertura delle spese di: integrazione camera d'albergo (25% non coperto da CNA); trasporto; vitto (cena).
- La missione sarà rimborsata ai delegati non consiglieri con copertura delle spese di: integrazione camera d'albergo (25% non coperto da CNA); trasporto.

### **Delibera 40-11-2018**

Alle 20,00 escono Merighi, Ollari, Ceci

### **8. Evento formativo deontologico**

Pisanu illustra l'evento deontologico che avrà tra i temi il capitolo sui "rapporti con la clientela" nell'ambito del quale verranno illustrate le recenti modifiche della normativa sulla privacy. L'evento sarà verosimilmente da 4 cfp e si terrà in ottobre.

### **9. Varie**

Evento "Scuola del Territorio" a Guastalla

Accogliendo l'invito dell'organizzatore arch. Storchi, per l'impossibilità del presidente l'Ordine sarà rappresentato da Fabio Ceci.

### **10. Approvazione del verbale**

Essendo conclusa la disamina dei punti indicati, viene completata la redazione del verbale e se ne mette il testo a disposizione di tutti i presenti. Il verbale viene approvato all'unanimità, e predisposto per la successiva sottoscrizione del Presidente e del Segretario.

La seduta termina alle ore 20,15.

In unico originale cartaceo, di cui verrà resa disponibile copia in pdf.

in Parma, 12/06/2018

Il Presidente  
PEZZALI

Il Segretario  
MAINARDI

**ALLEGATO 1 VERBALE 12/06/2018**

ATTI DI ISCRIZIONE E CANCELLAZIONE, NULLA OSTA TRASFERIMENTI

Domande iscrizioni:

FABI VIOLA SEZ. A SETT. ARCH. 1334

Domande Cancellazione

CANUTI ALICE SEZ. A SETT. ARCH N. 987

**ALLEGATO 2 VERBALE 12/06/2018**

OPINAMENTO PRATICHE PARCELLE

BORLENGHI ROBERTO

PRAT. N. 1036/2018



### ALLEGATO 3

#### Nota di presentazione del Regolamento per il versamento del contributo obbligatorio per lo svolgimento dei provvedimenti disciplinari.

È fondamentale e sempre più importante il rispetto del Codice Deontologico da parte dei professionisti architetti.

L'evoluzione della professione e l'aggiornamento del Codice hanno portato – purtroppo – ad un incremento fortissimo del numero delle presunte violazioni disciplinari e di conseguenza dei provvedimenti disciplinari.

Ne consegue un impegno forte e continuo del Consiglio di disciplina (CDD) e dei colleghi: l'attività deontologica si svolge in modo continuativo e non più episodico come era in passato.

L'Ordine cerca di contrastare la diffusa violazione del Codice soprattutto con l'attività formativa e con una capillare attività di sollecito degli iscritti, specie a fronte a violazioni che l'iscritto può sanare con un comportamento diligente, come nei casi di mancato pagamento della quota o di mancato aggiornamento professionale.

Tuttavia queste violazioni in gran parte permangono e gravano pesantemente sull'attività dell'Ordine, assorbendo risorse umane e materiali, che vengono stornate dall'attività ordinaria svolta sia per gli adempimenti istituzionali sia a beneficio di tutti gli iscritti.

A fronte di tali situazioni l'Ordine ha ritenuto giusto prevedere il versamento di un contributo obbligatorio per lo svolgimento del procedimento disciplinare.

È bene precisare che tale contributo, ai sensi dell'apposito regolamento, verrà in questa prima fase di applicazione effettivamente versato solo dai colleghi sanzionati con per mancato aggiornamento professionale o mancato pagamento della quota.

Queste violazioni comportano, dal momento in cui sono compiute e non sono state sanate, una sanzione disciplinare a carico dell'iscritto. L'iscritto quindi, nel violare il Codice, è perfettamente cosciente dell'onere che ciò comporta per l'Ordine e per i suoi organismi.

L'importo richiesto è tale da rappresentare un contributo parziale a fronte delle risorse investite nell'attività disciplinare.

Si precisa che i contributi rappresenteranno un'entrata per l'Ordine e non saranno versati direttamente al CDD, organismo che non ha autonomia economica. I consiglieri del CDD continuano a svolgere la loro attività in forma volontaristica (l'Ordine peraltro si riserva di prevedere il versamento ai consiglieri del CDD di un indennizzo straordinario specie per l'anno corrente che si annuncia foriero di un carico di lavoro straordinario)

6 giugno 2018

**Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Parma**

**ALLEGATO 4**

**Regolamento per il versamento del contributo obbligatorio per lo svolgimento dei provvedimenti disciplinari**

### **1. Natura del contributo**

Il contributo è finalizzato a coprire l'utilizzo di risorse umane e materiali da parte dell'Ordine e dei suoi organismi (Consiglio di Disciplina, Collegi di Disciplina, Presidente e ufficio di segreteria) per lo svolgimento di azioni disciplinari in cui l'iscritto sia stato riconosciuto colpevole di una violazione del codice deontologico, e pertanto sia stato sanzionato con uno dei provvedimenti disciplinari previsti.

### **2. Soggetti tenuti al versamento del contributo**

Il versamento del contributo grava sugli iscritti all'Ordine nei confronti dei quali sia stato emesso un provvedimento disciplinare (avvertimento, censura, sospensione, cancellazione). Sono previsti i casi di esonero di cui al successivo punto 3.

Si precisa che sono tenuti al versamento anche gli iscritti soggetti a provvedimento di sospensione per morosità dovuta al mancato pagamento della quota di iscrizione, anche se poi cessato a seguito di avvenuto pagamento delle quote arretrate.

È temporaneamente sospeso l'obbligo di versamento del contributo per i colleghi che abbiano presentato ricorso. L'importo rimane dovuto e l'iscritto sanzionato sarà tenuto al versamento nel caso in cui il provvedimento, anche a seguito di ricorsi, diverrà definitivo.

### **3. Casi di esonero del contributo – applicazione ai casi di morosità e mancato aggiornamento professionale**

In prima fase di applicazione del presente regolamento, sono esonerati dal contributo i colleghi sanzionati per violazioni diverse da quelle di cui all'art 4 c. 6 (obbligo di pagamento della quota) e di cui all'art. 9, comma 2 punto 2 (obbligo di aggiornamento professionale).

Il Contributo è quindi attualmente dovuto dai colleghi soggetti a qualsiasi sanzione disciplinare per mancato pagamento della quota di iscrizione e per mancato rispetto dell'obbligo di aggiornamento professionale.

### **4. Entità del contributo**

L'entità del contributo è stabilita in misura fissa forfettaria di euro 200,00 (duecento/00 cent).

### **5. Modalità di richiesta e pagamento del contributo**

L'Ordine provvede a richiedere all'iscritto il pagamento del contributo con comunicazione a mezzo PEC, indicando anche la modalità di pagamento e la scadenza entro la quale deve essere effettuato.

L'Ordine deve inviare la richiesta di pagamento dopo che il Presidente dell'Ordine ha ricevuto dal Presidente del Collegio la comunicazione del provvedimento disciplinare nei confronti dell'iscritto.

La richiesta deve comunque essere inviata entro gg 90 dal ricevimento della comunicazione della sanzione.

L'iscritto deve versare il contributo entro gg 30 dall'invio della richiesta a mezzo PEC. Il mancato ricevimento per mancata consultazione della PEC non esime dall'obbligo di pagamento.

## **6. Obbligatorietà**

Il pagamento del contributo di cui al presente regolamento costituisce un dovere per l'iscritto. Il mancato pagamento nei tempi previsti configura la mancata collaborazione all'Ordine da parte dell'iscritto stesso.

## **7. Applicazione del presente regolamento**

Il presente regolamento si applica ai casi la cui azione disciplinare sia avviata a partire dal 1 luglio 2018.

Per avvio dell'azione disciplinare si intende l'assegnazione della pratica dal Presidente del Consiglio di Disciplina al Presidente del Collegio di Disciplina. Fa fede la data di trasmissione o in assenza qualsiasi atto del Collegio avente carattere formale.

## **8. Approvazione e pubblicità del presente regolamento**

Il presente regolamento è sottoposto all'Assemblea degli iscritti per approvazione e pubblicato nella sezione "Ordine trasparente" del sito Internet.