

ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P.C. PROVINCIA DI PARMA	<b>consiglio</b>	<b>verbale</b>
	20/03/18	2018/06
Convocazione in seduta ordinaria emanata dal presidente	Protocollo e data	
	Prot. 2018.363 del 16 marzo 2018	

### ORDINE DEL GIORNO (ODG)

1. Eventuali iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti
2. Eventuale opinamento parcelle
3. Patrocini
4. Introduzione al bilancio sociale (Ref: il Presidente)
5. Informazioni/aggiornamenti su attività diverse (Ref: il Segretario)
6. Varie
7. Approvazione del verbale (riunione di Consiglio del 8/03/2018)
8. Approvazione del verbale

Consiglieri convocati in Consiglio		presente	assente
Matteo Barbieri	Consigliere	<b>P</b>	
Maria Paola Bezza	Consigliere	<b>P</b>	
Pietro Cattabiani	Consigliere	<b>P</b>	
Fabio Ceci	Consigliere		<b>A</b>
Giovanni Ghirardi	Consigliere	<b>P</b>	
Gabriella Incerti	Consigliere	<b>P</b>	
Cecilia Merighi	Consigliere	<b>P</b> <b>Entra alle</b> <b>18,30</b>	
Vincenzo Mainardi	<u>Segretario</u>	<b>P</b>	
Emmanuele Ollari	<u>Tesoriere</u>	<b>P</b> <b>Entra alle</b> <b>18,30</b>	
Daniele Pezzali	<u>Presidente</u>	<b>P</b>	
Monica Pisanu	Consigliere	<b>P</b>	

Inizio della seduta alle ore 18,15

Presidente: Pezzali. Segretario: Mainardi (redige il verbale)

#### 1. Eventuali iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti

Il Segretario espone e propone l'approvazione per le richieste di cancellazione, di iscrizione, e le domande di nulla osta per il trasferimento di cui all'Allegato 1 del presente verbale.

(...) *omissis*

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

## **Delibera 15-06-2018**

### **2. Eventuale opinamento parcelle**

Non si esaminano pratiche.

### **3. Patrocini**

Il Segretario esibisce la richiesta del collega E. Zuccheri (e-mail in data 9/03/2018), con cui viene richiesto il patrocinio (già concesso per il medesimo evento nel 2017) per il "Memorial di Golf Haig Uluhogian", in data sabato 7 aprile 2018, presso il Golf Club di Castell'Arquato.

Il Consiglio delibera come segue.

È concesso il patrocinio per il "Memorial di Golf Haig Uluhogian", in data sabato 7 aprile 2018, presso il Golf Club di Castell'Arquato. L'Ordine divulgherà l'iniziativa ai propri iscritti.

## **Delibera 16-05-2018**

Alle ore 18,30 entrano Ollari e Merighi

### **4. Introduzione al bilancio sociale (Ref: il Presidente)**

Vengono fatti accedere in Consiglio il dott. Daniele Pinotti ed la dott.ssa Sofia Farolfi.

Il Presidente introduce il tema del bilancio sociale con l'obiettivo di impostare, insieme ai consiglieri e con l'aiuto dei consulenti, il progetto di rendicontazione sociale per l'anno 2017.

Pinotti avvia l'esposizione dei contenuti del bilancio, segue la descrizione specifica di Farolfi che descrive i punti tipici (indice) di quello che è un bilancio sociale, a cui dovranno concorrere tutti i referenti con i loro contributi.

Obiettivo del progetto è quello di fornire, in sede di assemblea per l'approvazione di bilancio consuntivo 2017, una rappresentazione e una lettura dei dati, che vadano al di là di una mera elencazione di costi e ricavi, ma che tocchi tutti i riflessi e le sfaccettature dell'attività svolta.

Verrà pertanto redatto un documento che analizzi l'impatto socio economico, culturale, professionale dell'attività svolta dall'ordine professionale.

Intervengono i consiglieri ed Incerti compie un'ampia dissertazione, evidenziando in sintesi differenze tra bilancio e resoconto e suggerendo che il titolo del documento sia "verso un bilancio sociale".

Anche Merighi interviene: un elemento interessante sarebbe la disamina dello "stato di salute" delle attività professionali. Abbiamo mille iscritti, cosa fanno, come operano gli studi? Questa sarebbe una informazione interessante da comunicare, nel quadro dell'analisi della trasformazione della nostra professione.

Si disserta ed è diffusa l'opinione che si possa avviare la stesura del documento già in vista della prossima assemblea di giugno.

Il Presidente invita quindi Farolfi alla stesura di una bozza (elenco) da sottoporre poi ai consiglieri per l'implementazione del documento.

Il Presidente ringrazia i consulenti per il contributo. Al termine della disamina Pinotti e Farolfi escono dalla riunione.

### **5. Informazioni/aggiornamenti su attività diverse (Ref: il Segretario)**

#### Elezione a Senatore della collega Maria Gabriella Saponara

Il Presidente, a nome dell'Ordine, ha trasmesso i complimenti alla collega unitamente agli auguri per l'impegno che l'attende.

Il Presidente informa che la collega ha ringraziato l'Ordine.

Rif. Nostra e-mail del 14/03/2018

#### Richiesta pervenuta da ADA / Carta delle pari opportunità

Il Segretario riferisce in merito alla richiesta di ADA ed allo scambio epistolare che ne è seguito. Il Presidente quindi informa che desidera accogliere l'invito di ADA con una risposta pubblica, e che a seguire sottoporrà formalmente la richiesta ai consiglieri per l'eventuale adesione all'iniziativa, precisando che la stessa è ampiamente illustrata sul sito di ADA (Associazione donne architetto).

Riferimenti: mail di ADA del 30/01/18 e del 15/03/18; mail del Presidente in data 13/03/2018.

#### Richiesta di spiegazioni relativa alla mancata nomina nel CDD

Il Segretario illustra la richiesta pervenuta dalla collega Alice Dall'Asta (Rif: mail/PEC del 05.03.2017) informando altresì il Consiglio dell'antefatto e dell'incontro informale già avuto, presente anche il consigliere Ghirardi referente per gli architetti iscritti alla Sez. B dell'Albo.

Il Segretario comunica inoltre che il Presidente ha ritenuto opportuno acquisire anche il parere degli ordini federati dell'Emilia Romagna (nel corso di una già prevista sessione dedicata al funzionamento dei CDD) per poi sottoporre il tema al nostro Consiglio.

Rif. Nostra e-mail del 13/03/2018.

### **6. Varie**

#### Richiesta collaborazione per attività di comunicazione dell'Ordine

Il Segretario riferisce che sono pervenute tre comunicazioni di disponibilità per la richiesta di cui sopra, la cui call aveva termine in data di ieri 19/03/2018.

Al fine di procedere nell'individuazione del possibile collaboratore esterno, il Consiglio delega ad un gruppo ristretto composto dal Presidente, Barbieri e Pisanu l'istruttoria delle pratiche per poi esporre il risultato (con l'individuazione del nome prescelto) nel corso della prossima riunione.

#### Terne esame di Stato

Vista l'esigenza di comunicare i nominativi entro e non oltre il 6 aprile p.v., il Consiglio delibera come segue.

Il Presidente è delegato con Incerti alla nomina ed alla comunicazione delle terne per l'Esame di Stato, di cui alla richiesta pervenuta dal MIUR, rif. O.M. n. 46 del 26/01/2018.

**Delibera 17-05-2018**

### **7. Approvazione del verbale (riunione di Consiglio del 8/03/2018)**

Il Segretario espone il verbale della riunione 2018/05 del 8/03/2018.

Il Consiglio approva il verbale, in unico originale cartaceo, di cui verrà resa disponibile copia in pdf.

## 8. Approvazione del verbale

Essendo conclusa la disamina dei punti indicati, viene completata la redazione del verbale e se ne mette il testo a disposizione di tutti i presenti. Il verbale viene approvato all'unanimità, e predisposto per la successiva sottoscrizione del Presidente e del Segretario.  
La seduta termina alle ore 19,40.

In unico originale cartaceo, di cui verrà resa diponibile copia in pdf.

in Parma, 20/03/2018

Il Presidente  
PEZZALI

Il Segretario  
MAINARDI

## **ALLEGATO 1 VERBALE 20/03/2018**

### **ATTI DI ISCRIZIONE E CANCELLAZIONE, NULLA OSTA TRASFERIMENTI**

#### Domande iscrizioni:

FILIPPINI LUCIA                      SEZ. A SETT. ARCH. 1326

GRILLI MARIA CRISTINA            SEZ. A SETT. ARCH. 1327

#### ISCRIZIONI PER TRASFERIMENTO

PICCIRILLI CLAUDIA                N. ISCR. 1328    trasferimento da PIACENZA